



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind darea în administrarea Liceului Tehnologic Lechința, unitate de învățământ cu personalitate juridică a imobilului (construcții și teren aferent), „Cabinet Medical Școlar” din localitatea Lechința, Comuna Lechința, Județul Bistrița -Năsăud, proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale Lechința.

Consiliul Local al comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară din data de _____, în prezența a ____ consilieri locali.

Având în vedere:

- Referatul nr.4152 /20.05.2024 a Primarului comunei Lechința,
- Raportul de specialitate nr.4199/21.05.2024, întocmit de responsabilul cu urbanismul din cadrul primăriei
- Prevederile procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivul,, Cabinet Medical Școlar “ în localitatea Lechința, Comuna Lechința, Județul Bistrița -Năsăud nr.11/23.05.2024
- Prevederile art.112.alin.(1) și (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile art.867-870 din Codul civil, republicat cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile C.F. nr. 42925
- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995;
- Prevederile Legii nr.1/2011 privind Legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- avizul comisiei de specialitate juridică nr. /05.2024 din cadrul Consiliului Local Lechința,
- avizul comisiei de specialitate învățământ nr./05.2024 din cadrul Consiliului Local Lechința,
- avizul comisiei de specialitate economico-financiară nr. /05.2024 din cadrul Consiliului Local Lechința,

În temeiul dispozițiilor art.139 alin.(3),lit.„g”,art.196 alin.(1), lit.a) și art.197 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrare a Cabinetului Medical Școlar (clădire și teren aferent), unității de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Lechința, Liceului Tehnologic Lechinta, unitate de învățământ cu personalitate juridică, imobil proprietate publică a Comunei Lechința conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Darea în administrare se va face pe bază de protocol de predare-primire încheiat între Primarul comunei și Directorul Liceului Tehnologic Lechinta.

Art.3.Unitatea de învățământ răspunde de administrarea în bune condiții a imobilului primit în administrare și își exercită dreptul de folosință ,posesie ,dispoziție materială cu privire la imobilul prevăzut în Anexă,ca un bun proprietar,fără a putea schimba destinația spațiilor respective și fără a putea înstrăina aceste imobile ,conform prevederilor protocolului.

Art.4.Se împuternicește Primarul comunei Lechința să semneze în numele și pe seama Consiliului Local Protocolul de predarea-primire,procesul-verbal ce se vor încheia cu Liceul Tehnologic Lechinta,unitate de învățământ preuniversitar de stat,cu personalitate juridică.

Art.5.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Lechința și serviciul buget-contabilitate din cadrul primăriei Lechința.

Art.6.Prezenta hotărârea a fost adoptată cu_ voturi „pentru” ,___ voturi „abțineri”, ___ voturi „împotrivă” din totalul de ___ consilieri prezenti la sedinta.

Art.7. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei cu:

- Instituția Prefectului-Județului Bistrița-Năsăud
- Primarului comunei Lechința
- Liceului Tehnologic Lechinta
- Serviciul buget-contabilitate din cadrul primăriei Lechința

INIȚIATOR,

PRIMAR /

Ing.Floria



AVIZ DE LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL U.A.T.,

Haneș Rodica

REFERAT DE APROBARE

privind darea în administrarea Liceului Tehnologic Lechinta, unitate de învățământ cu personalitate juridică a imobilului (construcții și teren aferent), „Cabinet Medical Școlar” din localitatea Lechinta, Comuna Lechinta, Județul Bistrița - Năsăud, proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale Lechinta

Primăria Comunei Lechinta este în continuă preocupată de creșterea calității învățământului în comuna pe care o administrează. În acest sens este oportun ca unitățile școlare din comună să fie echipate și înzestrate cu cele mai bune echipamente și tehnologii. Implementarea acestui proiect de investiții construire „Cabinet Medical Școlar” din localitatea Lechinta, Comuna Lechinta, Județul Bistrița - Năsăud va duce promovarea unui stil de viață sănătos.

Având în vedere:

- Prevederile procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivul, „Cabinet Medical Școlar” în localitatea Lechinta, Comuna Lechinta, Județul Bistrița - Năsăud nr.11/23.05.2024

- Prevederile art.112.alin.(1) și (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

- Prevederile art.867-870 din Codul civil, republicat cu modificările și completările ulterioare,

- Prevederile C.F. nr. 42925

- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995;

- Prevederile Legii nr.1/2011 privind Legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare

- Prevederile Ordinului nr.2508/4493/2023 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

- Prevederile art.3 și 12 din OG nr. 162/12.11.2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr.174/2011, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN:

Să adoptați proiectul de hotărâre în forma propusă, de aprobare a dării în administrare a bunurilor imobile (construcție și teren aferent), proprietate publică a comunei Lechinta, unității de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Lechinta, Liceul Tehnologic Lechinta, unitate de învățământ cu personalitate juridică, a imobilului Cabinet Medical Școlar conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Ing. Florin



RAPORT

privind darea în administrarea Liceului Tehnologic Lechinta, unitate de învățământ cu personalitate juridică a imobilului (construcții și teren aferent), „Cabinet Medical Școlar” din localitatea Lechința, Comuna Lechința, Județul Bistrița - Năsăud, proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale Lechinta

Subsemnata Dunca Adriana - responsabilul cu urbanismul din cadrul primăriei comunei Lechinta, județul Bistrița-Năsăud, având în vedere referatul de aprobare al domnului primar la proiectul de hotărâre prezentat cât și faptul că autoritatea publică locală este în continuă preocupată de creșterea calității învățământului în comuna pe care o administrează. În acest sens este oportun ca unitățile școlare din comună să fie echipate și înzestrate cu cele mai bune echipamente și tehnologii.

În temeiul:

- Prevederilor procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivul „Cabinet Medical Școlar” în localitatea Lechinta, Comuna Lechința, Județul Bistrița - Năsăud nr. 11/23.05.2024

Prevederile C.F. nr. 42925

- Prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995;

- Prevederilor Legii nr. 1/2011 privind Legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare

- Prevederilor Ordinului nr. 2508/4493/2023 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

- Prevederilor art. 3 și 12 din OG nr. 162/12.11.2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederilor art. 112 alin. (1) și (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederilor art. 867-870 din Codul civil, republicat cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN:

Să adoptați proiectul de hotărâre în forma propusă, de aprobare a dării în administrare a bunurilor imobile (construcție și teren aferent), „Cabinet Medical Școlar” din localitatea Lechinta, Comuna Lechința, Județul Bistrița - Năsăud proprietate publică a comunei Lechinta, unității de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Lechința, Liceului Tehnologic Lechinta, unitate de învățământ cu personalitate juridică, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



CONSILIUL LOCAL LECHINTA

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

PROTOCOL

de predare-primire a „Cabinet Medical Școlar ”

I.PĂRȚILE

1.Consiliul Local al comunei Lechința,cu sediul în str.Independenței ,nr.506,tel.0263/274433,reprezentat prin Primar ing.Florian Romeo-Daniel în calitate de proprietar pe de o parte

și

2.Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Lechința, având personalitate juridică, cu sediul în Lechința, str.Poștei, nr.221, reprezentată de Director Baci Raluca, în calitate de administrator, pe de altă parte,

În temeiul O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,Legii educației naționale nr.1/2011,Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia și al prevederilor art.867-870 Codul civil au încheiat prezentul protocol de administrare la data de _____

II.OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1.(1)Obiectul protocolului de administrare îl constituie administrarea bunului imobil,„Cabinet Medical Școlar” prezentat în Anexa la prezentul protocol ,în care se va desfășura activitatea medico-sanitară pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Lechința.

(2)Predarea –primirea bunului se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 5 zile de la data semnării protocolului.

III.TERMENUL PROTOCOLULUI

Art.2.Protocolul de administrare se încheie pe durata derulării activității medico-sanitare ,dacă legea nu prevede altfel.

IV.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A.-Obligațiile proprietarului

Art.3.Proprietarul se obligă:

a)să predea în vederea administrării clădirea și terenul aferent în vederea desfășurării activității medico-sanitare a unității de învățământ în baza unui proces verbal de predare- primire,în termen de 5 zile de la încheierea protocolului,

b)să controleze lunar modul cum este folosit și întreținut imobilul,cu respectarea destinației stabilite de către proprietar,de Cabinet Medical Școlar

c)să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare,

d)să stabilească de comun acord lista lucrărilor de reparații curente ,capitale ce urmează a se realiza în cazul în care va fi nevoie,

e)să participe la recepția lucrărilor ,consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție,

f)la încetarea protocolului de administrare se preia imobilul în starea în care a fost transmis și după caz cu îmbunătățirile aduse.

B.Obligațiile administratorului

Art.4. Administratorul se obligă:

a)să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului protocol,pe baza de proces verbal de predare-primire,

b)să asigure administrarea și paza imobilelor ca un bun proprietar,

c)să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punct de vedere al siguranței,

d)să folosească bunul încredințat(clădiri,teren,anexe)potrivit destinației,

e)pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora(instalațiile electrice,apă,canalizare,încălzire termică)să nu fie degradate sau deteriorate,

f)administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului încredințat, care s-ar datora culpei sale,

g)să răspundă de pagubele pricinuite de incendiu,dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit,forță majoră sau defect de construcție ori prin propagarea focului de la o clădire vecină,

h)orice lucrare de modernizare,consolidare,reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului local și cu respectarea prevederilor legale,

i)administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia,

j)la încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care la primit așa cum este specificat în procesul verbal de

predare-primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal,

k) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate, prin aceste contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului,

l) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.5. Contractul de administrare încetează prin:

a) expirarea termenului prevăzut în contract,

b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea protocolului de administrare sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.6. Partea care nu respectă obligațiile protocolului va datora daune celeilalte părți, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art.7. Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forță majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.8. Modificarea protocolului se poate face în limitele legislației în vigoare, cu acordul părților, prin act adițional, excepție făcând actele normative emise de guvern sau parlament ale căror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adițional.

Art.9. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu prezentul protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil se va apela pentru soluționare instanțele de judecată competente.

Art.10. Prezentul protocol produce efecte de la semnării lui de către părți.

Art.11. Prezentul protocol s-a încheiat astăzi _____ în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

CONȘI _____ ECHINTA

PI

ADMINISTRATOR,

LICEUL TEHNOLOGIC LECHINȚA

DIRECTOR,

Ing.Florian Romeo-Daniel

Baciu Raluca

Sef serviciu buget–contabilitate

Contabil,

Deac Crina-Aurelia

Păcurari Antița- Ionela

VIZAT JURIDIC,

SECRETAR,

Haneș Rodica

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,

MĂIEREAN IULIUS

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,

HANEȘ RODICA