

## **Anexa nr. 1. Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale solicitanților de informații de interes public**

Primăria Comunei Lechința, CIF 4427064, cu sediul în Loc. Lechința, Str. Independenței nr. 86, jud. Bistrița-Năsăud, în calitate de operator de date cu caracter personal, vă informează, în conformitate cu articolul 13 din Regulamentul (UE) 2016/679, cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în legătură cu cererea de informații de interes public pe care ați formulat-o.

**Datele prelucrate.** Numele și prenumele, adresa de corespondență, adresa de e-mail, numărul de telefon, semnătura și conținutul cererii.

**Scopul și temeiul prelucrării.** Datele sunt prelucrate în scopul înregistrării și soluționării cererii, al comunicării răspunsului, al ținerii evidențelor și al întocmirii raportului anual prevăzute de Legea nr. 544/2001, în temeiul obligației legale a operatorului (articolul 6 alineatul (1) litera c) din GDPR) și al interesului public (articolul 6 alineatul (1) litera e) din GDPR).

**Destinatarii datelor.** Datele pot fi comunicate instanțelor judecătorești, în cazul acțiunilor formulate în temeiul Legii nr. 544/2001, precum și autorităților publice competente, în limitele prevăzute de lege. Datele dumneavoastră nu se publică și nu se comunică persoanelor la care se referă informațiile solicitate.

**Durata stocării.** Datele sunt păstrate pe durata prevăzută de Nomenclatorul arhivistic al instituției și de legislația privind arhivele.

**Drepturile dumneavoastră.** Aveți dreptul de acces, de rectificare, de ștergere, de restricționare a prelucrării și de opoziție, în condițiile GDPR, precum și dreptul de a depune plângere la ANSPDCP. Pentru exercitarea drepturilor vă puteți adresa Responsabilului cu protecția datelor la adresa de e-mail office@ii-gdpr.com.

**Caracterul furnizării datelor.** Furnizarea datelor de identificare și de contact este necesară pentru comunicarea răspunsului. Nu vi se solicită să justificați cererea și nu vi se cer alte date decât cele strict necesare.

## **Anexa nr. 2. Registrul cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public**

Registrul se ține în conformitate cu articolul 20 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 123/2002 și cuprinde următoarele rubrici.

| Nr. crt. | Nr. și data înregistrării | Numele și prenumele solicitantului | Informațiile solicitate | Modalitatea de răspuns | Data comunicării răspunsului / Motivul refuzului |
|----------|---------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|
|          |                           |                                    |                         |                        |                                                  |
|          |                           |                                    |                         |                        |                                                  |
|          |                           |                                    |                         |                        |                                                  |

Registrul se păstrează în condiții de securitate, cu acces limitat la persoana responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 și la conducerea instituției. Datele cuprinse în registru nu se publică.