



DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru obiectivul: "achiziționarea de utilaje și echipamente pentru îmbunătățirea activităților de întreținere spații verzi în comuna Lechința, județul Bistrița-Năsăud".

Primarul comunei Lechința, Județul Bistrița-Năsăud,

Având în vedere:

- referatul nr. 1258/18.02.2020 întocmit de Bujor Alexandra, inspector asistent, responsabil cu achizițiile publice în cadrul primăriei Lechința,

În conformitate cu :

- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 126 - art. 128 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În baza celor de mai sus și în temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG. Nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

DISPUNE :

Art.1 Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru obiectivul : "achiziționarea de utilaje și echipamente pentru îmbunătățirea activităților de întreținere spații verzi în comuna Lechința, județul Bistrița-Năsăud", în următoarea componență :

- **Herinean Marcel - viceprimar** – Comuna Lechința;
- **Haneș Rodica, secretarul general al u.a.t. Lechința** – Comuna Lechința;
- **Mititean Stela, șef birou financiar** – contabil – Comuna Lechința;
- **Filipaș Marinela – inspector superior, birou financiar-contabil** Comuna Lechința;
- **Bujor Alexandra - inspector asistent** - responsabil achiziții publice și urbanism - Comuna Lechința;

Art.2 Se nominalizează ca membrii de rezervă, pentru comisia constituită la art.1,

- **Retegan Alexandru – inspector superior- birou agricol**, Comuna Lechința
- **Szekely-Vereș Kinga Timea – inspector superior - Birou Agricol**, comuna Lechința;

Art. 3 Se desemnează ca expert extern cooptat, fără drept de vot, pe lângă Comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică, doamna Corniș Diana –expert financiar.

Art. 4 Expertul cooptat va exercita atribuțiile, competențele și responsabilitățile stabilite prin actele normative în vigoare privind achizițiile publice, respectiv, cu prioritate, următoarele:

- a) verificarea și evaluarea propunerilor tehnice;
- b) analiza situației financiare a ofertanților ori analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau clauze contractuale propuse de ofertant;
- c) analiza efectelor de natura juridică pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau anumite clauze contractuale propuse de ofertant;

d) elaborarea unui raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare sau juridice asupra cărora, pe baza expertizei pe care o dețin, își exprimă punctul de vedere;

e) obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;

f) respectarea regulilor de evitare a conflictului de interese, astfel cum sunt prevăzute la Secțiunea IV - Reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

g) obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate;

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art. 1, art. 2 și art. 3, care vor îndeplini atribuțiile cuprinse în H.G. nr. 395/2016 și anume:

a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;

b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;

c) realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;

d) desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;

e) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;

f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;

g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;

h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;

i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;

j) stabilirea solicitărilor de participare neadecvate, a ofertelor inacceptabile și/sau neconforme, precum și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;

k) stabilirea ofertelor admisibile;

l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în anunțul de participare/simplificat/de concurs;

m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;

n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.

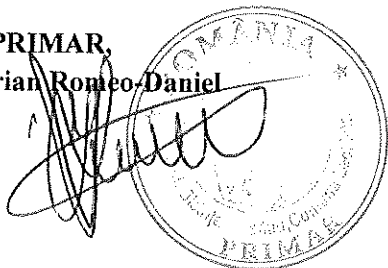
Art. 6 : Prezenta dispoziție se comunică cu:

-Instituția Prefectului Județului Bistrița-Năsăud

-Membrii nominalizați la art.1,2 și 3 din prezenta dispoziție

-Biroului financiar -contabil din cadrul primăriei Lechința

PRIMAR,
Ing.Florian Romeo-Daniel



AVIZ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL U.A.T. LECHINȚA,
Haneș Rodica

Nr.33

Din 19.02.2020